

## ORSZÁGOS MENTŐSZOLGÁLAT KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS

Jelen kollektív szerződés az

**Országos Mentőszolgálat** (a továbbiakban: Munkáltató)

Képviseli: Máté Gábor mb. főigazgató  
Székhelye: 1055 Budapest, Markó u. 22.  
PIR száma: 309985000  
Adószáma: 15309989-2-41

mint **munkáltató,**

másrészről a:

**Mentődolgozók Önálló Szakszervezete** (a továbbiakban: Szakszervezet)

Képviseli: Toma Lajos elnök  
Székhely: 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 77. III/310-311.  
Bejegyző határozat száma: 6-Pk.60.386/1989/02  
Adószáma: 19013031-1-41

mint **szakszervezet**

(a továbbiakban együtt: Felek) között jött létre.

### ELŐZMÉNY

Az elmúlt időszakban az Országos Mentőszolgálat (OMSZ), mint munkáltató, és a Mentődolgozók Önálló Szakszervezete (MÖSZ), mint kollektív szerződés kötésére jogosult szakszervezet, a közalkalmazotti jogviszonyra vonatkozó egyes kérdéseket, illetve a Felek kapcsolatára vonatkozó egyes kérdéseket kollektív szerződéses megállapodásokban rögzítette, amely közalkalmazotti jogviszonyra vonatkozó szabálynak minősül.

A kollektív szerződés bejelentésének és nyilvántartásának részletes szabályairól szóló jogszabályi előírás alapján a Munkaügyi Kapcsolatok Információs Rendszere (MKIR) a kollektív szerződéses megállapodásokat egy munkáltatóra kiterjedő kollektív szerződésként nyilvántartásba vette.

## ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

### A kollektív szerződés célja

A kollektív szerződés célja az elmúlt időszakban kötött 1-77. számú OMSZ-MÖSZ kollektív szerződéses megállapodások rendelkezéseinek – az időközbeni jogszabályi változások megfeleltetésével és átvezetésével történő - egységes és átlátható kollektív szerződésben történő rögzítése.

### Szervi és személyi hatály

A kollektív szerződés hatálya a Munkáltatónál foglalkoztatott valamennyi közalkalmazottra kiterjed.

### Jogszabályi háttér:

- az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény (a továbbiakban: Eütev.)
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.)
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.)
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.)
- az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) ESzCsM rendelet (a továbbiakban: R.)

## Mt. VIII. fejezet: A MUNKASZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

### VIII/29. Alapvető kötelezettségek

#### KÖLTSÉGTÉRÍTÉSEK

[Mt. 51. § (2)]

#### A képzésekben történő részvétel támogatásáról

Kjt. 39. § (1)]

- 1) Munkáltató – amennyiben tanulmányi szerződést köt - a közalkalmazottak munkakörével összefüggő képzésen, továbbképzésen való részvételének elősegítése érdekében az alábbi költségekhez nyújt támogatást:
  - igazolt utazási, ételmezési és szállásköltségek,

- a munkából a képzés idejére tekintettel igazoltan távol töltött időre eső távolléti díj,
- tandíj és vizsgadíj, továbbá
- tankönyvvásárlás költségeit biztosítja.

**Munkaruha mosatási költségtérítés [Kjt. 79. §]**

- 1) Munkáltató a teljes munkaidőben foglalkoztatottak részére 6.000,-Ft/fő/év (hatezer forint/fő/év) összegű mosatási költségtérítést [Mt. 51. § (2)] fizet. Részmunkaidő esetén a mosatási költségtérítés a munkaidő teljes munkaidőhöz viszonyított arányában jár.
- 2) A mosatási költségtérítésben a munkaruhára jogosultak részesülnek. A munkaruhára jogosultak körét a Munkáltató Minőségügyi Kézikönyv Munkaruha szabályzata (MÜK-0024) szabályozza.
- 3) A mosatási költségtérítésre tárgyév szeptember 1-én és november 15-én is közalkalmazotti jogviszonyban állók jogosultak.
- 4) Nem jogosult a mosatási költségtérítésre az a közalkalmazott, akinek a 3. pont szerinti időpontok közötti időtartamban 31 napot meghaladóan – egybefüggően, bármilyen okból - tartós távollét miatt a munkavégzése szünetel.
- 5) Munkáltató a mosatási költségtérítés átutalását a jogosultak bankszámlájára a tárgyév december havi bérkifizetéssel megegyezően elindítja.

**Munkaruha cipővásárlási költségtérítés [Kjt. 79. §]**

- 1) Munkáltató a teljes munkaidőben foglalkoztatottak részére 7.000,-Ft/fő/év (hét-ezer forint/fő/év) összegű cipővásárlási költségtérítést [Mt. 51. § (2)] fizet.
- 2) A cipővásárlási költségtérítésre tárgyév szeptember 1-én és november 15-én is közalkalmazotti jogviszonyban állók jogosultak.
- 3) Nem jogosult a cipővásárlási költségtérítésre az a közalkalmazott, akinek a 2. pont szerinti időpontok közötti időtartamban 31 napot meghaladóan – egybefüggően, bármilyen okból - tartós távollét miatt a munkavégzése szünetel.
- 4) Munkáltató a cipővásárlási költségtérítés átutalását a jogosultak bankszámlájára a tárgyév december havi bérkifizetéssel megegyezően elindítja.

**Bankszámla-hozzájárulás [Kjt. 79/A. §]**

- 1) Munkáltató a főfoglalkozású teljes- vagy részmunkaidőben foglalkoztatott közalkalmazott részére 1.000,-Ft/fő/hó, azaz ezer forint/fő/hó összegű adómentes bankszámla-hozzájárulást biztosít.
- 2) A bankszámla-hozzájárulásra a tárgyév január 1. és december 1. közötti időszakban közalkalmazotti jogviszonyban állók a jogviszonyban töltött hónapokban jogosultak. Nem jogosult a havi bankszámla-hozzájárulásra az a közalkalmazott, aki az adott hónapban - bármilyen okból fennálló - tartós távolléte miatt a munkavégzése szünetel.
- 3) Munkáltató a bankszámla-hozzájárulás átutalását a jogosultak fizetési számlájára a tárgyév december havi bérkifizetéssel megegyezően elindítja.

**Elismert indokolt költségek**

- 1) A gépjárművezetői alkalmassági vizsgálat és a PÁV I. vizsgálat díját [Mt. 51. § (2)] Munkáltató teljes összegében átvállalja.

**Mt. X. fejezet: A MUNKAVISZONY MEGSZŪNÉSE ÉS MEGSZŪNTETÉSE****X/37. A munkaviszony megszüntetése**

[Kjt. 30. § (1) c)]

- 1) A továbbképzési utóvizsgán ismételten sikertelenül vizsgázó szakdolgozók ügyében a regionális mentőszervezet vezetőjének - a Szakszervezet illetékes szervével egyeztetett - javaslata alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója egyedi döntést hoz.

**A közalkalmazotti jogviszony megszüntetése nyugdíjba-vonulás, illetve korhatár előtti ellátás igénybevétele miatt**

[Kjt. 30. § (1) d)]

**A nyugdíj megállapításának feltételei**

- 1) A társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény (Tny.) szerint saját jogú öregségi nyugdíj megállapítására kizárólag az öregségi nyugdíjkorhatár betöltésétől, illetve nők esetében nyugdíjkorhatárra tekintet nélkül a 40 évi jogosultsági idő megléte esetén nyílik lehetőség.
- 2) Az öregségi nyugdíj megállapításának további feltétele a közalkalmazott biztosítási jogviszonyának, azaz a Munkáltatóval fennálló közalkalmazotti jogviszonyának megszüntetése.
- 3) A Munkáltató a közalkalmazotti jogviszonyt felmentéssel megszüntetheti, ha a közalkalmazott a felmentés közlésének, illetőleg legkésőbb a felmentési idő kezdetének napján nyugdíjasnak minősül [Kjt. 30. § (1) d)].
- 4) Munkajogi szempontból nyugdíjasnak minősül az a közalkalmazott, aki a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló törvény szerinti öregségi nyugdíjkorhatár betöltötte és az öregségi nyugdíjhoz szükséges szolgálati idővel rendelkezik (öregségi nyugdíjra való jogosultság), illetve az öregségi nyugdíjkorhatár betöltése előtt öregségi nyugdíjban részesül [Mt. 294. § (1) bekezdés g)].
- 5) A korhatár előtti öregségi nyugdíjak megszüntetéséről, a korhatár előtti ellátásról és a szolgálati járandóságról szóló 2011. évi CLXVII. törvény szerinti korhatár előtti ellátásra jogosultak – ideértve különösen a karkedvezményre jogosultságot szerzett közalkalmazottakat – munkajogi szempontból nem minősülnek nyugdíjasnak.

**Negyven év nyugdíjjogosultsági idővel rendelkező nők közalkalmazotti jogviszonyának megszüntetése**

- 6) A Munkáltató a közalkalmazotti jogviszonyt felmentéssel köteles megszüntetni, ha a Tny. 18. § (2a) bekezdés a) pontjában foglalt feltételt legkésőbb a felmentési idő

leteltekor teljesítő közalkalmazott – azaz a negyven év jogosultsági idővel rendelkező nő - felmentését kérelmezi [Kjt. 30. § (4)].

- 7) A negyven év jogosultsági idővel rendelkező nő felmentése esetén végkielégítésre nem jogosult [Kjt. 37. § (2) b)].

Közalkalmazotti jogviszony megszüntetése munkajogi szempontból nyugdíjasnak nem minősülő közalkalmazottak esetében, a nyugdíj, vagy korhatár előtti ellátás igénybevételének szándékára tekintettel

- 8) A Munkáltató a munkajogi szempontból nyugdíjasnak nem minősülő közalkalmazottak jogviszonyát a Kjt. 30. § (1) d) alapján felmentéssel nem szüntetheti meg. A közalkalmazotti jogviszony közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez a Munkáltató hozzájárul, ha a közalkalmazott a nyugdíj, vagy korhatár előtti ellátás igénybevételének szándékára tekintettel a közalkalmazotti jogviszony megszüntetését a nyugdíj-, illetve a korhatár előtti ellátási jogosultság megszerzésének időpontjára írásban kérelmezi.

- 9) A közös megegyezésben a közalkalmazottat a negyven év nyugdíjjogosultsági idővel rendelkező nők közalkalmazotti jogviszonyának felmentéssel történő megszüntetésére irányadó szabályokkal egyezően, a nyugdíjra, vagy korhatár előtti ellátásra való jogosultság megnyíltához képest előre számított, illetve a 11. pontban a Munkáltatónál eltöltött jogviszonyra figyelemmel meghatározott mértékű munkavégzés alóli mentesítés illeti meg (vélelmezett felmentési idő).

- 10) A karkedvezmény igénybevételével korhatár előtti ellátásra jogosulttá váló közalkalmazottakra (mentőgépkocsi-vezetőkre) ugyanezek a szabályok irányadóak, esetükben a jogviszony megszüntetése a közalkalmazott lemondásával és az irányadó lemondási idő letöltésével lehetséges. A közalkalmazott kérésére, egyedi méltányosság alapján a Főigazgató a lemondási idő egy részére, vagy annak egészére mentesítheti a közalkalmazottat a munkavégzés alól. Ettől eltérően a karkedvezményre jogosult közalkalmazott legalább 20 éves, de 30 évet meg nem haladó OMSZ-os jogviszony esetén a lemondási idő felére (azaz egy hónapra), legalább 30 éves OMSZ-os jogviszony esetén a lemondási idő egészére (azaz két hónapra) mentesül a munkavégzési kötelezettség alól.

- 11) A felmentését kérő, illetve a közös megegyezéssel jogviszony megszüntetést kezdeményező közalkalmazottnak a Tny. szerinti feltétel megállapításához szükséges jogosultsági időt a nyugdíjbiztosítási igazgatási szerv határozatával kell igazolnia [Kjt. 30. § (5)].

- 12) A felmentését kérő, illetve a közös megegyezéssel jogviszony megszüntetést kezdeményező közalkalmazottat a Munkáltatónál eltöltött közalkalmazotti jogviszony időtartamának függvényében a Munkáltató az alábbi mértékben mentesíti a munkavégzési kötelezettség alól:

- 20 év alatti OMSZ-os jogviszony esetén a törvényi mértékkel egyezően, a vélelmezett felmentési idő 50%-ban;
- legalább 20 éves, de 30 évet meg nem haladó OMSZ-os jogviszony esetén a vélelmezett felmentési idő 75%-ban;
- legalább 30 éves OMSZ-os jogviszony esetén a vélelmezett felmentési idő 100%-ban.

- 13) A közalkalmazottnak a munkavégzés alóli mentesítés időtartamára - minden esetben - távolléti díj jár.

## **Mt. XI. fejezet: A MUNKA- ÉS PIHENŐIDŐ**

### **XI/46. Fogalmak**

*Eütev. 12/C. § (3), Mt. 91. §*

- 1) A készenléti jellegű munkakör meghatározása:
- az Eütv. 94. §-ában meghatározott mentési feladatok ellátása érdekében foglalkoztatott „kivonuló állomány”: mentőorvos, mentőtiszt, mentőápoló, mentő-technikus, mentőgépkocsi-vezető, és
  - a mentésirányításban foglalkoztatott mentésirányító, mentésvezető, szolgálatvezető főorvos, betegszállítás-irányító, betegszállítás-felvevő.

### **XI/47. A napi munkaidő**

*[Eütev. 15/D. §, Mt. 92. § (2)]*

- 1) A teljes napi munkaidő napi nyolc óra a készenléti jellegű munkakörökben.

### **XI/48. A munkaidőkeret**

*[Eütev. 12/A. § (1), Mt. 93-94. §, 135. § (2) a)]*

- 1) A készenléti jellegű munkakörökben egy havi munkaidőkeretben foglalkoztatja a munkáltató a közalkalmazottat [Mt. 93. (1)].
- 2) A havi munkaidőkeret mértéke: a havi munkanapok száma x nyolc óra [Mt. 93. § (2)]

### **XI/50. A munkaidő-beosztás szabályai**

*[Mt. 97. § (2), Eütev. 15/D. §, Mt. 99. § (3)]*

- 1) A munkaidőt - a készenléti jellegű munkakörben foglalkoztatottakat kivéve - heti öt napra, hétfőtől péntekig kell beosztani (általános munkarend), [Mt. 97. § (2)].
- 2) A havi munkaidőkeret egyenlőtlenül oszlik el a munkaidő-beosztás szerinti munkanapokra - legalább 4 és legfeljebb 24 óra között - a készenléti jellegű munkakörökben (egyenlőtlen munkaidő-beosztás [Mt. 99 §].

- 3) A készenléti jellegű munkakört ellátó közalkalmazott – a Munkáltatóval kötött külön írásbeli megállapodása alapján – beosztás szerinti napi munkaideje legfeljebb huszonnégy óra, beosztás szerinti heti munkaideje a munkaidőkeret átlagában - legfeljebb hetvenkét óra lehet. A Közalkalmazott ezen megállapodást a munkaidőkeret utolsó napjára tizenöt napos határidővel írásban felmondhatja.
- 4) A Munkáltató és a készenléti jellegű munkakörben foglalkoztatott a kollektív szerződés 1. számú melléklete szerinti „Megállapodás beosztás szerinti napi munkaidő tartamában” írásbeli megállapodást köt.
- 5) A munkaidő beosztásánál figyelembe kell venni - az Mt. 104-114. §-ban foglalt - a pihenőidők megállapítására vonatkozó szabályokat.

### **XI/53. A napi pihenőidő**

*[Eütev. 12/G. § (1); Mt. 104. §]*

- 1) A közalkalmazott részére a napi munkájának befejezése és a következő napi munkába állás között – a huszonnégy órás beosztás szerinti napi munkaidő esetén - legalább huszonnégy óra egybefüggő pihenőidőt (napi pihenőidő) kell biztosítani.

### **XI/56. A rendkívüli munkaidő**

*[Mt. 109. §]*

- 1) Teljes napi munkaidő esetén naptári évenként legfeljebb kétszázötven óra rendkívüli munkaidő rendelhető el.

### **XI/60. A szabadság kiadása**

*[Mt. 123. § (5) c); Eütev. 15/D. §]*

- 1) A szabadságot fő szabályként az esedékesség évében kell kiadni [Mt. 123. § (1)], és minden esetben a munkáltató adja ki [Mt. 122. § (1)].
- 2) A Munkáltató fennálló kivételesen fontos gazdasági érdeke vagy a működését közvetlenül és súlyosan érintő ok miatt a közalkalmazott szabadságának (az alap- és a pótszabadság) egynegyedét legkésőbb az esedékességet követő év március 31-ig adhatja ki [Mt. 123. § (5) c)].
- 3) Ha a szabadságot a munkavállaló oldalán felmerült ok miatt nem tudta kiadni a munkáltató az esedékesség évében, akkor a szabadságot az ok megszűnésétől számított 60 napon belül kell kiadni [Mt. 123. § (3)]. Ilyen esetben akár az esedékesség évét követő év eltelte után is kiadható a szabadság.
- 4) A szabadság kiadásának az időpontját legalább 15 nappal előre közölni kell [Mt. 122. § (4)].

- 5) Munkáltató kivételesen fontos gazdasági érdeke, vagy a működését közvetlenül és súlyosan érintő ok esetén a szabadság kiadásának a közölt időpontját módosíthatja [Mt. 125. § (5) a)], illetve a munkavállaló már megkezdett szabadságát megszakíthatja [Mt. 125. § (5) b)].
- 6) Ezekben az esetekben a munkavállaló kárát és költségeit Munkáltató köteles megtéríteni [Mt. 123. § (7)].

#### **A pontszerző kötelező továbbképzésre fordított idő [Eütev. 15. §, 15/D. §]**

- 1) Az Eütev. 4. § a) pontja szerinti egészségügyi dolgozónak minősülő közalkalmazott (a továbbiakban: mentődolgozó) munkaidejébe a pontszerző kötelező továbbképzésére fordított időből - ideértve a kongresszusi részvételt is - az alábbi időt be kell számítani:
  - mentőápoló, mentőgépkocsi-vezető, szolgálatvezető munkakörben évi 6 munkanap,
  - mentőtiszt munkakörben évi 8 munkanap,
  - mentőorvos munkakörben évi 9 munkanap, több szakorvosi képesítés (szakvizsga) esetén évi 10 munkanap.
- 2) A pontszerző kötelező továbbképzési idő jogosultság igénybevételére mentődolgozók esetében a mentésről szóló 5/2006. (II. 7.) EüM. rendelet (MR.) 1. számú mellékletében nevesített szakképesítések, szakvizsgák vehetők figyelembe.
- 3) A 1. pont szerint figyelembe vehető idő - ha a pontszerző kötelező továbbképzés időtartama indokoltá teszi -, a mentődolgozó kérésére két egymást követő évben együttesen is kiadható az előző évben igénybe nem vett figyelembe vehető idő terhére. Ezen idő munkaidőnkénti figyelembevételét az egészségügyi dolgozó a jogosultság évét követő év január 31-ig kezdeményezheti az egészségügyi szolgáltatónál.
- 4) Ha a mentődolgozó közalkalmazotti jogviszonya a Munkáltatónál megszűnik, és másik egészségügyi szolgáltatónál új jogviszonyt létesít, az új munkáltatónál az 1. és 3. pont alapján két egymást követő évben együttesen igénybe vehető időtartamot az egészségügyi dolgozó által a korábbi munkáltatónál az azonos időszakra már igénybe vett időtartammal csökkenteni kell.
- 5) A mentődolgozó a pontszerző kötelező továbbképzési idő igénybevételét a munkaidő beosztás közlése előtt bejelenti a munkaidő-beosztás készítőjének.
- 6) A mentődolgozó a pontszerző kötelező továbbképzési részvételét a továbbképzést szervező igazolásának a Munkáltató részére történő leadásával bizonyítja.
- 7) Munkáltató a pontszerző kötelező továbbképzési idő jogosultságról, illetve annak igénybevételéről személyre szóló nyilvántartást vezet.
- 8) A pontszerző kötelező továbbképzésre fordított idő tartamára a mentődolgozó távolléti díjra jogosult [Mt. 146. § (1) e) pont].



**Mt. XII. fejezet: A MUNKA DÍJAZÁSA****XII/65. Az alapbér**

*[Kjt. 65. § (1), 66.§ (1)]*

- 1) A kötelező háromévenkénti közalkalmazotti átsorolást a Munkáltató – figyelemmel a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapítására - az alábbiak szerint hajtja végre.
- 2) A teljes munkaidőben foglalkoztatottak illetményén belül közalkalmazottak garantált (bértábla szerinti) illetményén felüli „garantált bérminimum különbözet” jogcímű illetményrész összegét a jogszabály szerinti mindenkori garantált bérminimum összegére kell kiegészíteni.
- 3) A teljes munkaidőben foglalkoztatottak illetményén belül a közalkalmazottak garantált (bértábla szerinti) illetményén felüli „minimálbérré történő kiegészítés” jogcímű illetményrész összegét a jogszabály szerinti mindenkori minimálbér összegére kell kiegészíteni.
- 4) A teljes munkaidőben foglalkoztatottak illetményén belül a garantált (bértábla szerinti) illetményén felüli „garantált összegén felüli illetmény (munkáltatói döntés)” illetményrész összege az átsorolás után nem csökkenhet.
- 5) Részmunkaidő esetén a 2-4. pont alatti illetményrészeket (bértételeket) a munkaidő teljes munkaidőhöz viszonyított arányában kell figyelembe venni.

**Illetménykiegészítés**

*[Kjt. 67. §]*

- 1) A Felek a Munkáltató önálló gazdálkodása eredményeként keletkezett személyi juttatás előirányzat éves maradványának (bérmegtakarítás) esetleges kifizetéséről évente tárgyalást folytatnak, a megállapodás érdekében.
- 2) A tárgyalás célja annak a meghatározása, hogy a Munkáltató a gazdálkodás eredményének mely hányadát és milyen feltételek mellett fordítja illetménykiegészítésre.

**XII/66. A bérpótlék (illetménypótlék)****Műszakpótlék**

*[Eütev. 14/B. §, 15/D. §]*

- 1) Munkáltató mentőállomás munkahelyen foglalkoztatott „Országos Mentőszolgálat kivonuló állományát”, illetve a mentésirányítás munkahelyen szolgálatvezető főorvos, szolgálatvezető munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottat többműszakos

munkaidő-beosztásban [Mt. 90. § (b)], illetve megszakítás nélküli munkarendben [Mt. 90. § (a) bekezdés] foglalkoztatja.

- 2) A többműszakos munkaidő-beosztásban, illetve a megszakítás nélküli munkarendben foglalkoztatott közalkalmazottnak délutáni, illetve éjszakai műszakpótlék jár.
- 3) A délutáni műszak [Mt. 117. § (1) bekezdés f) pont] a többműszakos munkarend alapján a tizennégy és huszonkét óra közötti időszakban teljesített munkavégzés. Az éjszakai műszak [Mt. 89. §] a többműszakos munkarend alapján a huszonkettő és hat óra között végzett éjszakai munka.
- 4) A többműszakos munkaidő-beosztásban, illetve a megszakítás nélküli munkarendben tizennégy és huszonkettő óra közötti időszakban foglalkoztatott közalkalmazott délutáni műszakpótlékának mértéke az illetményének 20%-a [Eütev. 14/B. § (1)]. A többműszakos munkaidő-beosztásban, illetve a megszakítás nélküli munkarendben huszonkettő és hat óra közötti időszakban foglalkoztatott közalkalmazott éjszakai műszakpótlékának mértéke az illetményének 50%-a.
- 5) A munkaóra-elszámoláson a tizennégy és huszonkettő óra közötti időszakban teljesített délutáni műszakpótlékre jogosító időtartamokat (munkaórákat), illetve a huszonkettő és hat óra közötti időszakban teljesített éjszakai műszakpótlékre jogosító időtartamokat (munkaórákat) külön kell feltüntetni.

#### **Munkahelyi pótlék**

[Kjt. 75.§; Vhr. 16. § (4)]

- 1) A Vhr. 16. § (2) bekezdése bj) pontja alapján az OMSZ kivonuló állománya sürgősségi pótlékre jogosult.
- 2) A mentésirányításban foglalkoztatott mentésirányító, mentésvezető, szolgálatvezető főorvos, betegszállítási irányító, betegszállítási felvevő munkahelyi pótlékre jogosult.
- 3) A munkahelyi pótlék mértéke teljes munkaidőben foglalkoztatottak részére a mindenkori illetménypótlék alapjául szolgáló összeg 120%.
- 4) Részmunkaidő esetén a munkahelyi pótlék a munkaidő teljes munkaidőre viszonyított arányában jár.

#### **Hűségjutalom**

[Kjt. 77.§ (3)]

- 1) A Munkáltatónál közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött időtartamra a közalkalmazottnak hűségjutalom jár.
- 2) A hűségjutalom megállapításához kizárólag a Munkáltatónál eltöltött közalkalmazotti jogviszony egybeszámított időtartamát kell figyelembe venni.
- 3) A közalkalmazott hűségjutalomra első alkalommal a Munkáltatónál eltöltött 10 év közalkalmazotti jogviszony után, a továbbiakban 5 évente jogosult.
- 4) A hűségjutalom mértéke a közalkalmazotti jogviszonyban töltött időtartam alapján:

|         |            |
|---------|------------|
| - 10 év | 40.000,-Ft |
| - 15 év | 60.000,-Ft |

|         |             |
|---------|-------------|
| - 20 év | 80.000,-Ft  |
| - 25 év | 100.000,-Ft |
| - 30 év | 120.000,-Ft |
| - 35 év | 140.000,-Ft |
| - 40 év | 160.000,-Ft |
| - 45 év | 180.000,-Ft |

- 5) A részmunkaidő esetén a hűségjutalom a munkaidő teljes munkaidőhöz viszonyított arányában jár.
- 6) A Munkáltatónál további közalkalmazotti jogviszonyban álló közalkalmazott hűségjutalomra való jogosultságát önállóan kell elbírálni.
- 7) A hűségjutalom meghatározásának fordulónapja április 30.
- 8) A hűségjutalom átadásának időpontja minden év május 10-e, a Mentők Napja.
- 9) A nyugdíjba vonulás évében esedékes hűségjutalmat a közalkalmazott részére a közalkalmazotti jogviszony megszűnésekor kell kifizetni [Mt. 80. § (2)].

#### **Nyugdíjba-vonulás alkalmából adható jutalom**

[Kjt. 77.§ (3)]

- 1) A nyugdíjba-vonulási jutalom mértéke 5.000,-Ft/év.
- 2) Egyéb elismerés az 1.) pontban rögzítettektől függetlenül adható.

#### **Baleset-mentességi jutalom**

[Kjt. 77.§ (3)]

- 1) A közúti közlekedés biztonsága és a kulturált közlekedési magatartás érvényesülése céljából baleset-mentességi jutalom jár annak a gépjárművezető közalkalmazottnak, aki 250.000 kilométer távolságot, illetve a továbbiakban ennek egész számú többszörös kilométer távolságot vezetett a Munkáltatónál anélkül, hogy közúti balesetet okozott volna.
- 2) A jutalom mértéke 0,30 Ft/km a balesetmentesen teljesített kilométerek után.
- 3) Nem jár a baleset-mentességi jutalom a járművezetőnek, ha a 1. pontban meghatározott kilométer-teljesítményt elérte, de a gépjárművezetéssel kapcsolatosan
  - a) ellene büntetőeljárás van folyamatban, és az eljárás a dolgozó felelőségének
  - b) a bűnösségét megállapító jogerős ítélet hatálya alatt áll,
  - c) ittas gépjárművezetésért vagy a helyszín elhagyásáért szabálysértési eljárás vagy büntetőeljárás során felelősségre vonták.
- 4) A 3. pont c)-d) bekezdésében szereplő kizáró okok bekövetkezésétől a balesetmentes kilométerek számítását újból kell kezdeni.
- 5) A megállapodás hatálybalépésétől számított tíz éven belüli nyugállományba vonulás évében, ha a gépjárművezető a 1. pont szerinti teljesített balesetmentes kilométerekre járó baleset-mentességi jutalmat nem kapta meg, a teljesítéshez legközelebb álló

balesetmentes kilométernek megfelelő jutalmat a közalkalmazotti jogviszony megszűnéskor ki kell fizetni.

- 6) A balesetmentes kilométer teljesítmény meghatározásának fordulónapja március 31. A baleset-mentességi jutalom átadásának időpontja minden év május 10-e, a Mentők Napja.

## **XII/ Béren kívüli juttatások**

*[Szja. tv. 71. §]*

### **Lakáscélú munkáltatói támogatás**

- 1) Központi alapként kell kezelni a Lakásépítési Támogatási Alap 2.500,-Ft/fő/év összegű keretét.
- 2) A Munkáltató és az OMSZ Közalkalmazotti Tanács (OMSZ KT) közösen dönt a jóléti célú pénzeszközök felhasználása tekintetében [Mt. 263. §].

### **Illetményelőleg**

- 1) Munkáltató közalkalmazottai évente egy alkalommal jogosultak illetményelőleget igényelni.
- 2) Az illetményelőleg mértéke a közalkalmazott egy havi illetményével azonos, legfeljebb azonban a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint adómentesen kifizethető összeghatárig terjedhet.
- 3) A Munkáltatónál folyamatosan legalább öt évet eltöltött közalkalmazott illetményelőlege illetménye másfélszereséig, legfeljebb azonban a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint adómentesen kifizethető összeghatárig terjedhet.
- 4) Illetményelőleget a próbaidejét töltő közalkalmazott nem kaphat.
- 5) Az igénylést írásban, a 2. számú melléklet szerinti „Illetményelőleg Igénylési Lap” című nyomtatványon kell előterjeszteni a szolgálati út betartásával a Pénzügyi és Számviteli Osztálynál. Az előterjesztett igénylést haladéktalanul fel kell terjeszteni a Főigazgatóságra.
- 6) A nyomtatvány valamennyi adatát értelemszerűen kell kitölteni. Hiányosan kitöltött, illetve elutasított igénylést teljesítés nélkül indoklással együtt vissza kell juttatni a közalkalmazottnak.
- 7) A Pénzügyi és Számviteli Osztály a beérkezett igénylést a fenti szempontok figyelembevételével, ha az igénylés a hónap 15. napjáig érkezett legfeljebb egy héten, a hónap 15. napját követően érkezett legfeljebb két héten belül teljesíti.
- 8) Az illetményelőleget hat hónap alatt kell törleszteni, a kifizetést követő hónap illetményének elszámolásával kezdődően.
- 9) A kiosztható keretösszeg 16 millió Ft/hó.

**Önkéntes nyugdíjpénztári hozzájárulás**

- 1) Az önkéntes nyugdíjpénztár tagjainak az illetmény 2%-os mértékű tagsági díját a munkáltató átvállalja (munkáltatói hozzájárulás). A nyugdíjkorhatár betöltése előtt tíz éven belül állók esetében a munkáltatói hozzájárulás az illetmény 4%-a.

**Szociális segély**

- 1) Központi alapként kell kezelni a szociális segély 3.000.-Ft/fő/év összegű keretét.
- 2) A Munkáltató és az OMSZ Közalkalmazotti Tanács (OMSZ KT) közösen dönt a jóléti célú pénzeszközök felhasználása tekintetében [Mt. 263. §].
- 3) A „saját halott intézménye” keretében a temetési költségeket 100.000,-Ft értékben a Munkáltató átvállalja.

**Elemi csapás által károsult mentődolgozók támogatása**

- 1) Az országot sújtó elemi csapások több mentődolgozónak jelentős károkat okoznak. A Felek együttes szándéka, hogy a károsult mentődolgozók részére az elemi károk helyreállításához a Munkáltató támogatást nyújtson, melynek érdekében az alábbiakban állapodnak meg.
- 2) Munkáltató 15.000.000,-Ft/év, azaz tizenöt-millió forint/év összegben keretet képez, kizárólag az elemi csapások által károsult közalkalmazottak segélyezésére/támogatására.
- 3) Munkáltató az így képzett keretből a károsult közalkalmazottak részére adómentes segélyt/támogatást biztosít.
- 4) A jogosultság elbírálása a Munkáltató Humánerőforrás Osztályához (HRO) megküldött és igazolt igények (Szolgálati Lap) alapján történik, a Munkáltató és az OMSZ Közalkalmazotti Tanácsa (OMSZ KT) közösen dönt a felhasználás tekintetében. A segély/támogatás kifizetések összehangolását, továbbá lebonyolítását a HRO központilag biztosítja.
- 5) Az elemi kár (katasztrófa) fogalma: az elemi csapás (így különösen a jégeső, az árvíz, a belvíz, a fagy, a homokverés, az aszály, a hó-, a jég- és a széltörés, a vihar, a földrengés, valamint a természeti vagy a biológiai eredetű tűz) okozta kár [Szja. tv. 3. § 70. pont].
- 6) Az elemi kár igazolására a kár tényét tartalmazó okmány (pl. biztosító, mezőgazdasági igazgatási szerv, katasztrófavédelem végrehajtását végző szerv által kiállított szakvélemény, jegyzőkönyv stb.), vagy - ha nem rendelkezik tőle független szervezet által kiadott okmánnyal - a károsult által kiállított jegyzőkönyv szolgál [Szja. tv. 3. § 70. pont].
- 7) A károk megtérülése körében adómentes az elemi kár, katasztrófa esetén a károsult mentődolgozónak a Munkáltató által nyújtott segély, támogatás (így különösen a lakás helyreállítása, újjáépítése) [Szja. tv. 1. sz. melléklet 6.1. a) pont].

**Iskolakezdési támogatás**

- 1) A Munkáltató a főfoglalkozású (teljes- vagy részmunkaidőben foglalkoztatott) közalkalmazott szülő útján, a jogosult tanuló gyermeke után, iskolakezdési támogatást biztosít.
- 2) Munkáltató az iskolakezdési támogatást - az Szja. tv. vonatkozó rendelkezése alapján kizárólag tankönyv, taneszköz, ruházat vásárlására - a tanév első napját megelőző és a kibocsátás évének utolsó napjáig jogosító utalvány formájában nyújtja.
- 3) A teljes munkaidőben foglalkoztatottak részére biztosított utalvány értéke 15.000,- Ft/tanuló. Részmunkaidőben foglalkoztatottak részére biztosított utalvány értéke a kinevezésben foglalt munkaidő és a teljes munkaidő hányadosa szorozva az utalvány értékével, a Kjt. 66. § (10) bekezdése szerinti kerekítési szabályok figyelembe vétele mellett.
- 4) Az utalvány kiadása július 1. és július 15. között történik.
- 5) Az iskolakezdési támogatás - figyelemmel az Szja. tv. 71. § (1), (2) d), (4) f) és 71. § rendelkezéseire – a közalkalmazott részére adómentes juttatásnak, a Munkáltató részéről kedvezményes adózású egyéb béren kívüli juttatásnak minősül.
- 6) Az iskolakezdési támogatás fogalma: Iskolakezdési támogatásnak minősül az juttatás, amelyet a Munkáltató a közoktatásban (vagy bármely EGT-államban ennek megfelelő oktatásban) részt vevő gyermekekre, tanulóra tekintettel a tanév első napját megelőző és követő 60 napon belül tankönyv, taneszköz, ruházat (ideértve a munkáltató, illetve a bér kifizetője nevére szóló, az előzőekben felsorolt javak beszerzéséről szóló számla ellenértékének az említett időszakban történő megtérítését is) vagy kizárólag az említett javak vásárlására jogosító utalvány formájában juttat, feltéve, hogy a juttatásban részesülő magánszemély a juttató Munkáltató olyan munkavállalója, aki az említett gyermeknek, tanulóknak a családok támogatásáról szóló törvény, vagy bármely EGT-állam hasonló jogszabálya alapján családi pótlék juttatásra, vagy hasonló ellátásra jogosult szülője vagy e szülőnek vele közös háztartásban élő házastársa [Szja. tv. 70. § (4) f) pont].
- 7) A munkáltató által adható iskolakezdési támogatásban a közoktatásban (általános iskolai és középiskolai oktatásban) résztvevő 20 évnél nem idősebb, nappali tagozatos gyermek (tanuló) részesülhet a családi pótlékra vagy hasonló ellátásra jogosult szülője, vagy a szülő – vele közös háztartásban élő – házastársa útján. Minden tanuló után mindkét, családi pótlékra jogosult szülő részesülhet iskolakezdési támogatásban [Szja. tv. 70. § (4) f) pont].
- 8) Az iskolakezdési támogatás igénybevétele a „Nyilatkozat iskolakezdési támogatás igénybevételehez” (3. számú melléklet) nyomtatvány (Nyilatkozat) 2 (kettő) eredeti példányú kitöltésével és a Munkáltató Humánerőforrás Osztályához (HRO) szolgálati úton történő megküldésével történik. A beiskolázási támogatási utalvány kiosztásának összehangolását, továbbá lebonyolítását a Gazdasági Főosztály – a kirendeltségek gazdasági vezetői útján - biztosítja.
- 9) A Nyilatkozatban csak azokat a gyermekeket lehet feltüntetni, akik után családi pótlékra (vagy hasonló ellátásra) jogosult a szülő vagy a szülő – vele közös háztartásban élő - házastársa, és akik közoktatási intézmény (általános és középiskola) 20 évnél nem idősebb, nappali tagozatos tanulói.

- 10) A Nyilatkozat 1 (egy) eredeti, a Munkáltató által aláírt példányát a közalkalmazottnak az adójogi elévülési idő (5 év) lejártáig meg kell őriznie.
- 11) A Nyilatkozat 1 (egy) eredeti példányát a Munkáltatónak az adójogi elévülési idő (5 év) lejártáig meg kell őriznie. A munkáltató a kedvezményes adózású iskolakezdési támogatásról nyilvántartást vezet [Szja. tv. 71. § (2)].

#### **Havi rendszeres Erzsébet-utalvány**

- 1) Az Erzsébet-utalvány (továbbiakban: utalvány) a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány által papír alapon vagy elektronikus formában kibocsátott, hideg vagy meleg, fogyasztásra kész étel vásárlására felhasználható utalvány.
- 2) A főfoglalkozású (teljes- vagy részmunkaidős) közalkalmazott a Munkáltató által utalványra jogosult. Nem jogosult utalványra a közalkalmazott azon - harminc napot meghaladó - időtartam alatt, amely alatt a közalkalmazott illetmény vagy átlagkereset (távolléti díj) kifizetésben nem részesül. Nem terjed ki a Megállapodás hatálya a Munkáltatónál további közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott közalkalmazottakra.
- 3) A teljes munkaidőben foglalkoztatottak részére az étkezési utalvány havi értéke 5.000,-Ft/fő. Részmunkaidő esetén az utalvány a munkaidő teljes munkaidőhöz viszonyított arányában jár, a Kjt. 66. § (10) bekezdése szerinti kerekítési szabályok figyelembe vételével 500,-Ft-ra (ötszáz forintra) kerekítve.
- 4) Az étkezési utalványellátás a tárgyhavi illetmény-fizetéshez kapcsolódóan történik.
- 5) Az étkezési utalványt a Gazdasági Főosztály központilag biztosítja. Az étkezési utalvány átvételét külön listán – szervezeti egységenként – kell igazoltatni a közalkalmazott aláírásával.
- 6) Az Erzsébet-utalványt szigorú számadású nyomtatványként kell kezelni. Az átvételt külön listán kell igazoltatni a dolgozó aláírásával.

#### **Egyszeri Erzsébet-utalvány**

- 1) Munkáltató a főfoglalkozású teljes munkaidőben foglalkoztatott közalkalmazottak részére 12.000,-Ft/fő, azaz tizenkettő-ezer forint/fő) összegű Erzsébet-utalványt (a továbbiakban: egyszeri utalvány) biztosít.
- 2) Az egyszeri utalvány jogosultsági feltételeit a havi rendszeres Erzsébet-utalvány jogosultsági feltételeinek megfelelő alkalmazásával kell megállapítani.
- 3) Az egyszeri utalvány kiadása a tárgyév december havi rendszeres Erzsébet utalvány kiadásához kapcsolódóan történik.

#### **Jóléti célú ingatlanok**

- 1) Munkáltató a vagyonkezelésében álló Balatonszemes 171. hrsz. (természetben Balatonszemes, Ady e. út 24.) alatti, és Hajdúszoboszló 5425. hrsz. (természetben Hajdúszoboszló, Jókai sor 3.) üdülőházat jóléti célú ingatlanként, nem üzleti célú közösségi szabadidő szálláshelyként üzemelteti.
- 2) A fenti ingatlanokban végzett jóléti tevékenység: TESZOR'15 55.20.19 Egyéb szálláshely-szolgáltatás napi takarítás nélkül

- 3) Ezen ingatlanok használata és hasznosítása tekintetében a Munkáltató és az OMSZ Közalkalmazotti Tanács (OMSZ KT) közösen dönt.

## A FELEK KAPCSOLATRENDSZERE

### Mt. XXI. fejezet: A SZAKSZERVEZET

#### **Szakszervezeti munkaidő-kedvezménye [Mt. 274. §]**

- 1) A munkaidő-kedvezményt a közalkalmazott havi munkaidőkeretén belül veheti igénybe, az túlmunkavégzést nem indokolhat.
- 2) Az igénybe vett munkaidő-kedvezményt a havi munkaóra jelentésen jelölni kell.

#### **Éves (bér)tárgyalás lefolytatásáról**

- 1) A Munkáltató a bértárgyalásokhoz szükséges adatokat - a bértárgyalás előtt öt munkanappal – a Szakszervezet rendelkezésére bocsájtja.
  - Havi elszámolás az éves társadalombiztosítási támogatás kiutalásáról (OEP)
  - Kiadások és bevételek előirányzatának és teljesítésének alakulása (MÁK)
  - Intézményi költségvetés keretszámítása
  - Intézményi költségvetési beszámoló, mellékletek, szöveges indoklás, kiegészítő melléklet
  - Intézményi költségvetés, szöveges indoklás
  - Elemi költségvetés
  - Garantált minimumbér és kötelező előrelépés munkaköri csoportonként (Átsorolás és többletköltség, a pótlékalap nem változott)
  - Garantált minimumbér és kötelező előrelépés fizetési fokozatonként (Átsorolás és többletköltség, a pótlékalap nem változott)
  - Beállási % és átlagos alaphér munkaköri csoportonként és fizetési osztályonként és fokozatonként mentőszervezeti és országos összes bontásban előző év december 31-én és tárgyév január 1-én
  - Átlagkereset adatok munkaköri csoportonként (KSH)
  - Szervezőlevél
  - Szervezett kivonuló létszám munkakörönként, szervezett orvos/mentőtiszt óraszám, szervezett szolgálatvezetői óraszám 2007.02.01.
  - Országos szervezett gépkocsipark 2007.02.01.
  - Szervezett-betöltött létszám munkaköri csoportonként mentőszervezeti, regionális és országos összesen bontásban előző év december 31-i állapot



- Szervezett-betöltött létszám munkaköri csoportonként mentőszervezeti, regionális, és országos összesen bontásban (szakfeladatonként) tárgyév január 1-jei állapot
  - Bérösszesítő: az előző évi bérkifizetések kifizetési jogcímeik szerint
  - Bérmaradvány
  - Jogcímkódok
- 2) A bértárgyalás megvalósítása érdekében Felek áttekintik a létszám- és bérgazdálkodási gyakorlatot.
  - 3) A Felek megállapodnak abban, hogy a bértárgyalásokat igyekeznek ésszerű határidőn belül befejezni.

### **Helyiséghasználat**

*[Mt. 272. § (8)]*

- 1) A Szakszervezet és az Alapszabály szerinti szervezeti egységeinek (Alapszervezetek) szerinti helyiséghasználatának kérdésében.
- 2) A Munkáltató a Szakszervezet működésének biztosítása érdekében a Szakszervezet kizárólagos használatába adja a Budapest, Róbert K. krt. 77. szám alatt található, – a Szakszervezet megalakulásától használt - III/310-311. szobáját, annak valamennyi - leltárszerinti - berendezésével (Szakszervezeti Iroda).
- 3) A Felek kinyilvánítják együttműködési szándékukat, melynek keretében a Munkáltató biztosítja időbeli korlátozás nélkül, napi 24 órában a Szakszervezet zavartalan – térítésmentes - helyiséghasználati jogát.
- 4) A Munkáltató hozzájárul ahhoz, hogy a Szakszervezet a bírósági és egyéb nyilvántartás során fenti, illetve a Megállapodás mellékletében foglalt telephelyeket az Alapszervezetek székhelyeként bejelenthesse. A Szakszervezet - Alapszabály szerinti - Alapszervezeteinek felsorolását a melléklet tartalmazza.
- 5) A Felek a Szakszervezet Alapszervezeteinek jelenlegi helyiséghasználati jogát a kialakult gyakorlat szerint megerősítik.
- 6) A Szakszervezet kijelenti, hogy a helyiséghasználat gyakorlása során tartózkodik minden olyan magatartástól, amely alkalmas arra, hogy a Munkáltató tevékenységének ellátását zavarja, veszélyeztesse.

## **Mt. XXII. fejezet: A Kollektív szerződés**

### **XXII/114. A kollektív szerződés megkötése és módosítása**

- 1) A kollektív szerződés kötésére, módosítására irányuló ajánlat tárgyalása a Felek részéről nem utasítható vissza.
- 2) A Felek kezdeményezésére módosítani kell a kollektív szerződést, ha érvényességi ideje alatt bekövetkező jogszabályi változás ezt indokoltá teszi.

- 3) Ha a Munkáltató vagy a Szakszervezet a kollektív szerződés módosítását kezdeményezi, az erre irányuló ajánlatot követő 15 napon belül tárgyalást kell kezdeni.
- 4) A Felek szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal – a Munkáltató gazdálkodásának eredményei alapján - áttekintik a kollektív szerződésben foglaltak végrehajtását és megvizsgálják a kollektív szerződéstől való közalkalmazottak javára történő eltérés lehetőségét.

### HATÁLYBA LÉPTETŐ ÉS VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 1) A kollektív szerződés határozatlan időre jött létre. A kollektív szerződés felmondásának esetében Felek az Mt. 280. §-ban foglaltak szerint járnak el.
- 2) A kollektív szerződés 2016. december 9-én lép hatályba.
- 3) Felek a kollektív szerződés hatálybalépésével egyidejűleg 1-77. számú OMSZ-MÖSZ kollektív szerződéses megállapodásokat hatályon kívül helyezik.
- 4) A kollektív szerződés egy példányával a Munkáltató ellátja azt a közalkalmazottat, akinek munkaköri kötelezettsége a megállapodás rendelkezéseinek alkalmazása, valamint a közalkalmazotti tanács tagjait és a szakszervezet munkahelyi tisztségviselőit [Mt. 38. § (3)].
- 5) A kollektív szerződést minden munkahelyen 30 napra ki kell függeszteni [Mt. 24. § (1)]. Ezt követően is lehetővé kell tenni, hogy a dolgozók szükség esetén hozzáférjenek. [Mt. 38. § (1)]
- 6) Munkáltató a folyamatos hozzáférést elektronikus dokumentumban [Mt. 22. § (2)] a Belső Információs Portálon (BIP) is biztosítja.
- 7) A kollektív szerződés 4 (négy) eredeti, magyar nyelvű példányban készült melyből 2 (kettő) eredeti példány a Munkáltatót, 2 (kettő) eredeti példány a Szakszervezetet illeti meg.

Budapest, 2016. december 9.

Máté Gábor  
mb. főigazgató



Toma Lajos  
elnök

Pénzügyi ellenjegyző:

Nagy Attila

mb. gazdasági igazgató



**Megállapodás beosztás szerinti napi munkaidő tartamában****[Mt. 99. § (3) bek.]**

mely létrejött egyrészről az  
Országos Mentőszolgálat  
mint **munkáltató** (továbbiakban: Munkáltató)

másrészről:

Név:  
Szül. hely, év, hó, nap:  
Anyja neve:  
Lakcíme:  
Iskolai végzettsége:  
Munkaköre:  
Sz. ig. száma:  
Adóazonosító jele:  
Taj szám:  
Bankszámla:

mint **készenléti jellegű munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott** (továbbiakban: Közalkalmazott) között, az alulírott napon és helyen a következők szerint.

1. Felek az Mt. 99. § (3) bekezdésében biztosított jogkörükkel élve megállapodnak abban, hogy 20.....napjától kezdődően Munkáltató a Közalkalmazott beosztás szerinti  
-napi munkaidejét legfeljebb huszonnégy óra,  
-heti munkaidejét legfeljebb hetvenkét óra  
időtartamban is megállapíthatja.
2. A Közalkalmazott részére a napi munkájának befejezése és a következő napi munkába állás között – a huszonnégy órás beosztás szerinti napi munkaidő esetén - legalább huszonnégy óra egybefüggő pihenőidőt (napi pihenőidő) kell biztosítani.
3. A Közalkalmazott ezen megállapodást a munkaidő-keret utolsó napjára tizenöt napos határidővel írásban felmondhatja.

Ezen megállapodást Felek elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írtak alá.

Kelt: .....

.....  
Munkáltató

.....  
Közalkalmazott

2. számú melléklet

**ILLETMÉNYELŐLEG IGÉNYLÉS**

Név: ..... Munkahely: ..... Dolgozó kód:

.....

OMSZ közalkalmazotti jogviszony kezdete:

.....

Igényelt illetményelőleg összege:

.....

Alapilletmény:.....

Alulírott nyilatkozom arról, hogy hozzájárulásomat adom a számfejtett illetményelőleg törlesztő részletének mindenkori járandóságomból (ideértve a táppénzt, GYES-t, GYED-et, stb.) történő levonásához. Tudomásul veszem, hogy közalkalmazotti jogviszonyom megszűnése esetén a bármely jogcímen számfejtett járandóság erejéig a fennmaradó előleg egy összegben válik esedékessé, az esetleges maradvány a Közalkalmazotti Igazoláson mint, OMSZ felé fennálló tartozást tüntetik fel.

Kelt: ..... ..

Előttünk, mint tanúk előtt:

.....

.....

.....

.....

Felterjesztés a Pénzügyi Osztály részére intézkedés céljából.

Kelt: ..... ..

## NYILATKOZAT

**Iskolakezdési támogatás igénybevételéhez  
(készült 2 (kettő) példányban)**

|                      |  |
|----------------------|--|
| Név:                 |  |
| Születési hely, idő: |  |
| Adóazonosító jel:    |  |

Kijelentem, hogy ..... évben az alábbi gyermek(ek)<sup>1</sup> után vagyok jogosult iskolakezdési támogatásra:

|    |                            |  |
|----|----------------------------|--|
| 1. | Gyermek neve:              |  |
|    | Adóazonosító jele:         |  |
|    | Adóazonosító jel hiányában |  |
|    | Anyja neve:                |  |
|    | Születési hely, idő:       |  |
|    | Igénybe vett összeg:       |  |
|    |                            |  |
| 2. | Gyermek neve:              |  |
|    | Adóazonosító jele:         |  |
|    | Adóazonosító jel hiányában |  |
|    | Anyja neve:                |  |
|    | Születési hely, idő:       |  |
|    | Igénybe vett összeg:       |  |
|    |                            |  |
| 3. | Gyermek neve:              |  |
|    | Adóazonosító jele:         |  |
|    | Adóazonosító jel hiányában |  |
|    | Anyja neve:                |  |
|    | Születési hely, idő:       |  |
|    | Igénybe vett összeg:       |  |

Kelt:

.....  
közalkalmazott (aláírás)

A nyilatkozat 1 (egy) példányát átvettem<sup>2</sup>

Kelt:

.....  
kirendeltség gazdasági vezető (aláírás)

<sup>1</sup> Csak azokat a gyermekeket lehet feltüntetni, akik után családi pótlékra (vagy hasonló ellátásra) jogosult a szülő vagy a szülő – vele közös háztartásban élő - házastársa, és akik közoktatási intézmény (általános és középiskola) 20 évnel nem idősebb, nappali tagozatos tanulói.

<sup>2</sup> A nyilatkozat 1 (egy) eredeti, a munkáltató által aláírt példányát a magánszemélynek (közalkalmazottnak) az elévülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell.

